



**Portale Gruppo Ascopiave**  
***Manuale Operativo***  
***Albo Fornitori***

I	Registrazione	2
II	Classificazione in Albo Fornitori	7
III	Compilazione questionari	10
IV	Modifica/Aggiornamento dati di registrazione	13

## Registrazione al Portale

Il Portale di Gruppo Ascopiave è accessibile al link <https://www.eproc-ascopiave.it>, che rappresenta la sua Home Page.

L'Operatore economico cliccando sul link "Nuova registrazione" potrà accedere alla sezione del portale di Gruppo Ascopiave dedicata alla registrazione.

N.B. per finalizzare il caricamento a sistema dei documenti identificati dal simbolo  è necessario essere dotati di un dispositivo di firma digitale.



The screenshot shows the Ascopiave portal home page. At the top, the Ascopiave logo is displayed with the text "Distribuzione Gas Naturale". Below the logo, a banner features the slogan "Energia... per lo sviluppo economico e sociale del territorio". A row of logos for various companies is shown, including Ascopiave, Ascotrade, Ascotic, ASM, AMGAS, edigas, edigas, ETTRA, and Veritas. The main content area is divided into three columns. The left column contains a navigation menu with items like "Bandi/Avvisi di gara", "Iscrizione Albo Fornitori", and "Documenti". The middle column is titled "BENVENUTI NEL PORTALE ACQUISTI DEL GRUPPO ASCOPIAVE" and includes a "LOGIN AREA" with fields for "Username" and "Password", and an "Entra" button. Below the login area are links for "Nuova registrazione", "Recupero password", "Recupero username", and "Requisiti di sistema". The right column is titled "CONTATTI" and provides contact information for "ASSISTENZA FORNITORI", including a phone number and email address. At the bottom, a disclaimer states: "\* Allo scopo di assicurare la massima garanzia, trasparenza operativa e monitorare la qualità del servizio, le telefonate possono essere sottoposte a registrazione." and the text "Powered by BravoSolution" is visible.

## Accettazione documenti

Per effettuare la registrazione al Portale, il Fornitore dovrà dapprima prendere visione delle “Condizioni Generali e Disposizioni Operative” e dei “Requisiti, obblighi e condizioni per contrarre con il Gruppo Ascopiave” ed accettarli.



[Aiuto Navigazione e<sup>3</sup>](#) |

Fuso orario: GMT + 1:00 DST

Italiano ▾

### Contratti

#### Condizioni Generali e Disposizioni Operative

##### Art. 1 Premesse – Ambito applicativo

- 1.1 Nell'ambito delle diverse modalità di scelta dei fornitori, il Gruppo Ascopiave (di seguito anche "Ascopiave") ha avviato un "Portale Acquisti" telematico, cui è possibile accedere dall'apposito link presente nei siti internet delle singole società del Gruppo.
- 1.2 L'inserimento in detto Portale comporta l'iscrizione nell'Albo Fornitori.
- 1.3 I soggetti iscritti al Portale Acquisti avranno la possibilità di concorrere alle procedure di selezione on line, come definite nel proseguo delle presenti condizioni.
- 1.4 La società BravoSolution S.p.A. è stata incaricata della gestione dei servizi di supporto nell'utilizzo del Portale Acquisti.

##### Art. 2 Oggetto

- 2.1 Oggetto e scopo del presente documento (di seguito anche "Condizioni" o "Clause") è quello di definire e regolamentare i requisiti e le modalità con le quali i potenziali fornitori (di seguito "Operatori") possono addivenire a costituire rapporti contrattuali con le Società del Gruppo Ascopiave, utilizzando gli strumenti disponibili nel Portale Acquisti.
- 2.2 L'utilizzo del Portale Acquisti consentirà di concorrere tramite gli strumenti dell'Asta on line, o della Richiesta di Offerta (RdO) on line, nonché di partecipare ad altre tipologie di eventi similari.
- 2.3 Le modalità on line sopra citate non costituiscono l'unico mezzo di individuazione delle controparti contrattuali di Ascopiave ben potendo ed (anzi) essendo impregiudicato per quest'ultima, provvedere con procedure non informatizzate.
- 2.4 Lo svolgimento degli eventi on line di cui al punto 2.2 è disciplinato nelle "Disposizioni Operative per l'utilizzo del Portale Acquisti e delle gare on-line", allegato al presente atto.

##### Art. 3 Presupposti per la registrazione

- 3.1 Presupposto indispensabile per la registrazione al Portale Acquisti (e l'iscrizione all'Albo Fornitori) è la sussistenza ed il successivo mantenimento dei requisiti, nonché l'integrale ed incondizionata accettazione dei "Requisiti, obblighi e condizioni per contrarre con il Gruppo Ascopiave". Il Sistema di gestione del Portale Acquisti non consentirà il completamento della procedura di registrazione in assenza dell'accettazione e della certificazione del possesso dei relativi presupposti.

##### Art. 4 Registrazione al Portale Acquisti Ascopiave - Partecipazione agli eventi

- 4.1 La registrazione al Portale Acquisti, che comporta in ogni caso l'inserimento nell'Albo Fornitori, avviene secondo le modalità fissate nelle Procedure Operative citate nel precedente art. 2.4.
- 4.2 La registrazione dà la possibilità di (ed è indispensabile per) partecipare agli "Eventi on line" di cui all'art. 2.2.
- 4.3 Le presenti Condizioni forniscono la regolamentazione di base per l'utilizzo degli strumenti disponibili sul Portale e/o sul Sito, nonché per la partecipazione alle Gare on line. La stessa potrà essere e si intenderà integrata e/o derogata dall'eventuale specifica disciplina prevista per le singole gare, oltre che dalle puntuali disposizioni e definizioni contenute nelle apposite sezioni informative del Sito.

##### Art. 5 Obblighi e garanzie in capo all'Operatore

5.1 In relazione alle funzioni del Portale Acquisti Ascopiave, ogni Operatore si obbliga a:

Condizioni Generali e Disposizioni Operative

Dichiaro di aver letto attentamente le Condizioni Generali e Disposizioni Operative del Portale Acquisti Ascopiave e di accettarne i contenuti.

ACCETTO

NON ACCETTO

## Compilazione dei Dati di registrazione dell'Azienda

Il Fornitore dovrà quindi procedere con la compilazione del form *Dati di registrazione* in cui inserire i Dati generali dell'Azienda (ad es. Ragione Sociale, Partita IVA, Riferimenti Utente, E-mail PEC e NON PEC).

**I campi contrassegnati da \* sono obbligatori; pertanto la mancata compilazione non permette di procedere alla schermata successiva.**

**Si richiede l'inserimento sia di un indirizzo email PEC, sia un indirizzo email NON PEC.**



[Aiuto Navigazione](#)

Fuso orario: GMT + 1:00 DST

Italiano

Dati di registrazione

Salva Chiudi

Ripristina

### Informazioni sull'Azienda

* Ragione sociale (compresa forma giuridica)	<input type="text"/>
* Forma giuridica	<input type="text"/>
* Codice Fiscale	<input type="text"/>
* Partita IVA	<input type="text"/>
* Indirizzo	<input type="text"/>
Telefono (centralino)	<input type="text"/>
Fax aziendale	<input type="text"/>
* CAP	<input type="text"/>
* Comune	<input type="text"/>
Provincia	<input type="text"/>
* Nazione	ITALY
Sito Web	<input type="text"/>

### Informazioni Utente

Titolo	<input type="text"/>
* Cognome	<input type="text"/>
* Nome	<input type="text"/>
* E-mail (rilevante per ricevimento password e notifiche del Portale)	<input type="text"/>

Terminata la compilazione del presente form cliccare su "Salva".  
Il sistema trasmetterà una mail di conferma di avvenuta registrazione contenente la password per accedere all'Area Riservata del Portale, modificabile in fase di primo accesso.

## Documentazione necessaria per l'abilitazione al portale

Per concludere la registrazione si richiede di allegare i documenti “Condizioni di registrazione e disposizioni operative portale acquisti” e “Requisitivi, obblighi e condizioni per contrarre con Ascopiave” corredati da firma digitale del Legale Rappresentante selezionando le voci “carica”. I documenti sono disponibili cliccando su “Scarica Template”.



[Disconnetti](#) | [Aiuto Navigazione](#)

Benvenuto: **seller01 seller01**  
Fuso orario: GMT + 1:00 DST

### Dettaglio Dati di Registrazione Supplementari: DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'ABILITAZIONE AL PORTALE

[Salva](#) [Annulla](#)

Totale: 1 di 1

#### Allegati - Condizioni di registrazione e requisiti

001 Condizioni di registrazione	* Si prega di allegare il documento "CONDIZIONI DI REGISTRAZIONE E DISPOSIZIONI OPERATIVE PORTALE ACQUISTI" corredato da firma digitale del Legale Rappresentante.	<input type="text" value=""/> (0 Kb) <input type="button" value="Carica"/> <input type="button" value="Scarica Template"/>
002 Requisiti_Obblighi e condizioni per contrarre	* Si prega di allegare il documento "REQUISITI_OBBLIGHI E CONDIZIONI PER CONTRARRE CON ASCOPIAVE" corredato da firma digitale del Legale Rappresentante.	<input type="text" value=""/> (0 Kb) <input type="button" value="Carica"/> <input type="button" value="Scarica Template"/>

Terminato l'inserimento dei documenti cliccare su “Salva ed Esci”.

ATTENZIONE!!! La password ricevuta precedentemente verrà abilitata entro 24h dall'inserimento dei documenti di cui sopra.

I	Registrazione	2
II	Classificazione in Albo Fornitori	7
III	Compilazione questionari	10
IV	Modifica/Aggiornamento dati di registrazione	13

## Classificazione in Albo Fornitori

Per iniziare la Classificazione nell'Albo Fornitori di Gruppo Ascopiave si richiede di selezionare l'area "Classificazione in Albo Fornitori e compilazione questionari" dopo aver effettuato l'accesso al portale inserendo Username e Password.



The screenshot displays the Ascopiave website interface. At the top, the Ascopiave logo and the text "Distribuzione Gas Naturale" are visible. Below this, a banner features the slogan "Energia... per lo sviluppo economico e sociale del territorio" and a row of logos for various companies including ASCOPIAVE, ASCOTRADE, ASCOTIC, ASM, AMGAS, edigas, edigas, ETRA, and Meta.

The main content area is divided into three columns:

- Left Column:** A vertical menu with the following items:
  - ▶ LOGOUT
  - ▶ Gestione Profilo
  - ▶ Modifica Password
  - ▼ Area Elenco Fornitori
    - **Classificazione in Albo Fornitori e compilazione questionari** (highlighted with a red border)
- Middle Column:** Titled "AREA EPROCUREMENT", it lists:
  - Procedure ad invito
    - ▶ Cartelle Negoziazioni
    - ▶ Richieste di Informazione
    - ▶ Richieste di Offerta
    - ▶ Aste Elettroniche
  - Procedure ad evidenza pubblica
    - ▶ RDI per tutti
    - ▶ RDO per tutti
- Right Column:** Titled "CONTATTI", it includes:
  - ASSISTENZA FORNITORI
    - Tel: \* 02 266 002 623
    - (da lunedì a venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 18:00)
    - [eproc-ascopiave@bravosolution.com](mailto:eproc-ascopiave@bravosolution.com)

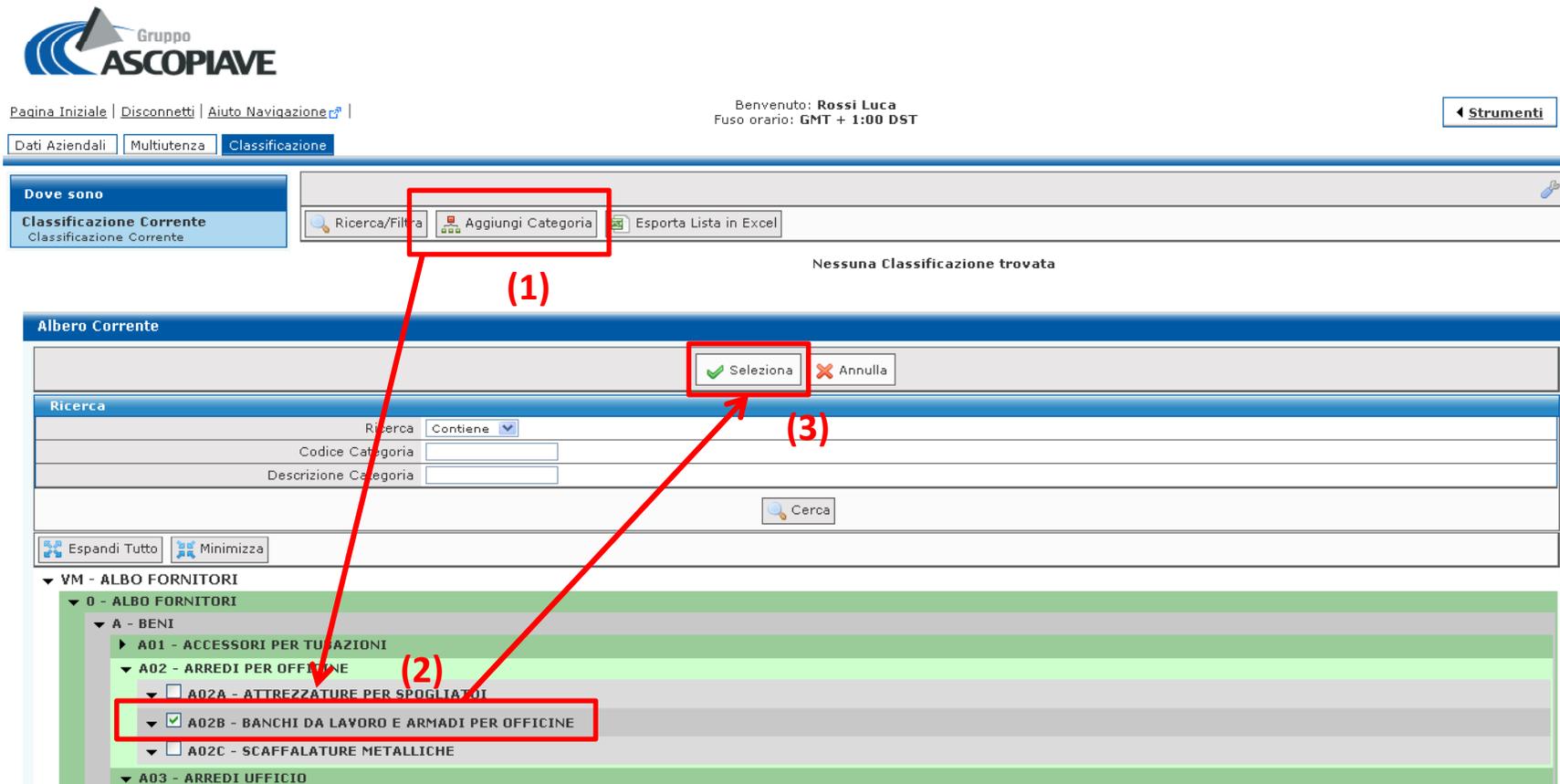
At the bottom of the page, a note states: "\* Allo scopo di assicurare la massima garanzia, trasparenza operativa e monitorare la qualità del servizio, le telefonate possono essere sottoposte a registrazione." Below this, it says "Powered by Bravo Solution".

## Selezione Categoria Merceologica

L'operatore una volta entrato nell'area "Classificazione" dovrà selezionare la voce "Aggiungi Categoria" (1) per poi cliccare sulla/e categoria/e d'interesse (2).

Cliccando su "Espandi Tutto" si può visionare l'albero merceologico nella sua interezza ed individuare la/e categoria/e di interesse.

Una volta scelte le categorie d'interesse si può procedere con una loro conferma cliccando sulla voce "Seleziona" (3).



I	Registrazione	2
II	Classificazione in Albo Fornitori	7
III	Compilazione questionari	10
IV	Modifica/Aggiornamento dati di registrazione	13

## Questionario di categoria e generale

Il Fornitore dovrà quindi procedere con la compilazione di un Questionario di categoria per ogni categoria merceologica selezionata e di un Questionario generale.

In caso di aggiunta di una categoria in un secondo momento il sistema richiede di inserire solamente i dati relativi alla nuova categoria.

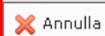
Completata la compilazione cliccare su “Salva”.



[Disconnetti](#) | [Aiuto Navigazione](#)

Benvenuto: **Rossi Luca**  
Fuso orario: **GMT + 1:00 DST**

Classificazione: >ALBO FORNITORI>ALBO FORNITORI>BENI>ARREDI PER OFFICINE>BANCHI DA LAVORO E ARMADI PER OFFICINE;

 Salva  Annulla

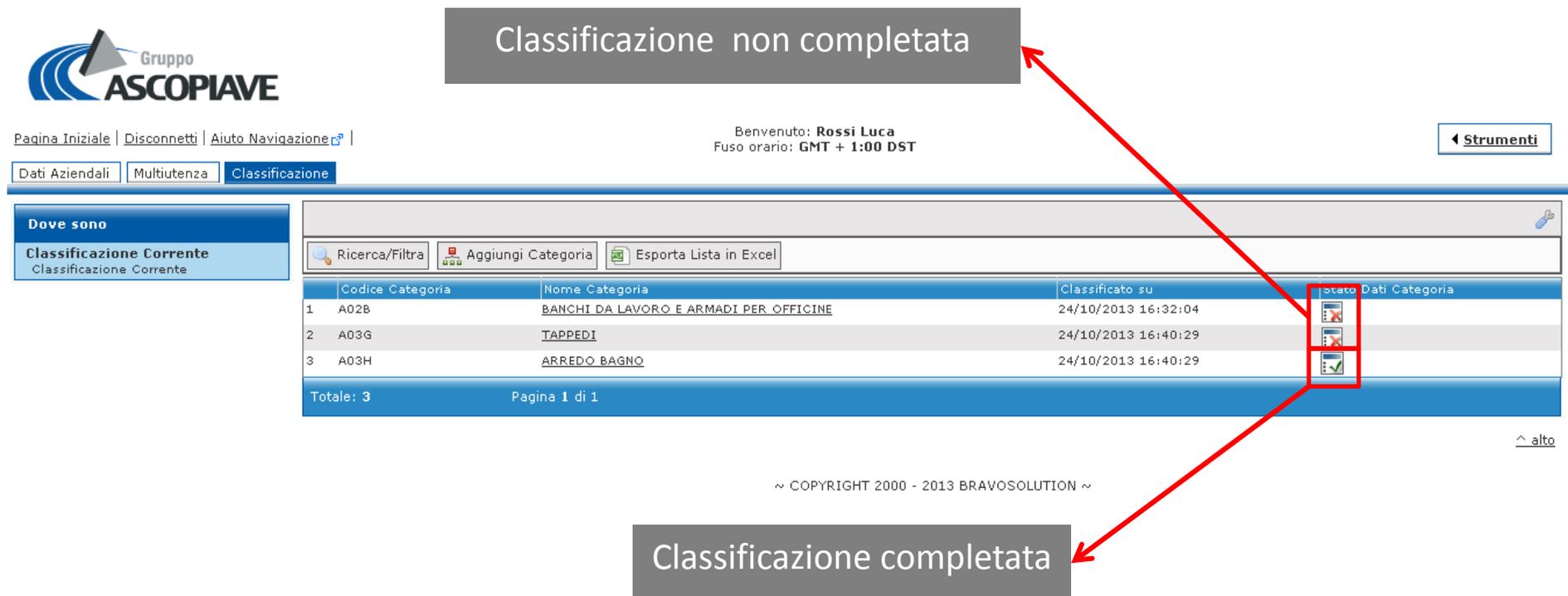
Nome Form: A02B - BANCHI DA LAVORO E ARMADI PER OFFICINE

Questionario di Categoria

Etichetta	Descrizione	Risposta
1 A02B_1 Produzione / Commercializzazione beni offerti	* L'azienda produce o commercializza i beni offerti?	<input type="checkbox"/> Produce <input type="checkbox"/> Commercializza
2 A02B_2 Commercializzazione beni offerti	In caso di risposta "commercializza" alla domanda precedente indicare per ogni bene il nome e la sede del produttore	<input type="text"/> Caratteri disponibili = 2000
3 A02B_3 Elenco beni offerti	* Elencare i beni offerti	<input type="text"/> Caratteri disponibili = 2000
4 A02B_4 Beni offerti presentazione	Allegare presentazione dei beni offerti	<input type="text"/> (0 Kb) <input type="text"/> Caratteri disponibili = 2000 
5 A02B_5 Controlli materie prime	* L'azienda effettua controlli sulle materie prime?	<input type="checkbox"/>

# Stato classificazione

Al termine del completamento dei questionari il Fornitore potrà visualizzare il livello di completamento dei dati inseriti secondo quanto sotto riportato.



**Classificazione non completata**

Benvenuto: **Rossi Luca**  
Fuso orario: GMT + 1:00 DST

Strumenti

Dati Aziendali | Multiutenza | **Classificazione**

**Dove sono**  
Classificazione Corrente  
Classificazione Corrente

Ricerca/Filtra | Aggiungi Categoria | Esporta Lista in Excel

	Codice Categoria	Nome Categoria	Classificato su	Stato Dati Categoria
1	A02B	BANCHI DA LAVORO E ARMADI PER OFFICINE	24/10/2013 16:32:04	
2	A03G	TAPPEDI	24/10/2013 16:40:29	
3	A03H	ARREDO BAGNO	24/10/2013 16:40:29	

Totale: 3      Pagina 1 di 1

^ alto

~ COPYRIGHT 2000 - 2013 BRAVOSOLUTION ~

**Classificazione completata**

I	Registrazione	3
II	Classificazione in Albo Fornitori	7
III	Compilazione questionari	9
IV	Modifica/Aggiornamento dati di registrazione	13

## Modifica/Aggiornamento dati di registrazione (1/2)

Per modificare/aggiornare i dati di registrazione cliccare nell'area "Gestione Profilo".



The screenshot displays the ASCOPIAVE website interface. At the top, the logo and text "ASCOPIAVE Distribuzione Gas Naturale" are visible, along with the slogan "Energia... per lo sviluppo economico e sociale del territorio". Below this is a banner with various partner logos including ASCOPIAVE, ASCOTRADE, ASCOTIC, ASM, AMGAS, edigas, edigas, ETTRA, FOCUS, VERITAS, and Meta.

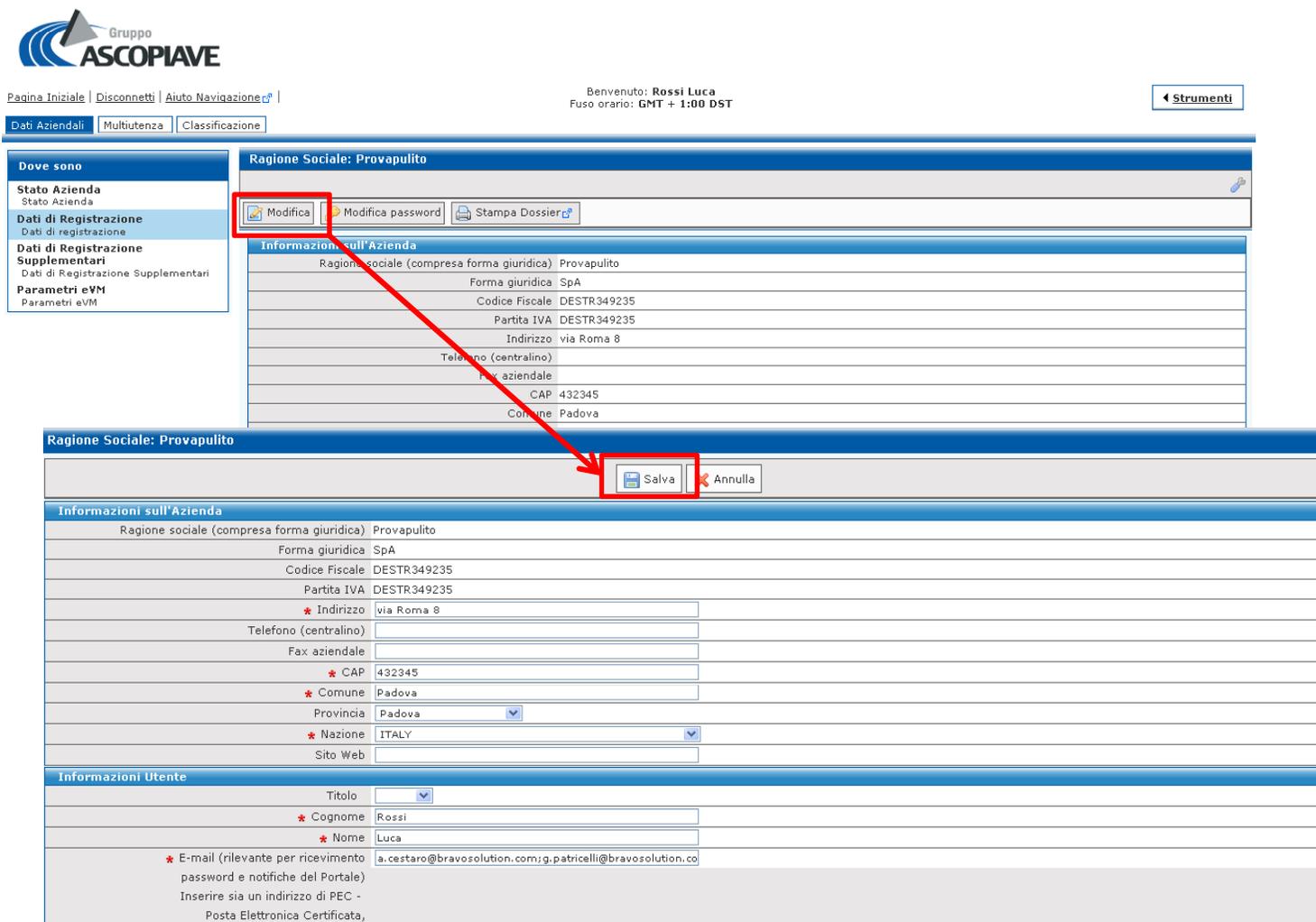
The main navigation area is divided into three columns:

- Left Column:** Contains a "LOGOUT" button and a menu with "Gestione Profilo" highlighted by a red box. Other items include "Modifica Password" and "Area Elenco Fornitori" with a sub-item "Classificazione in Albo Fornitori e compilazione questionari".
- Middle Column (AREA EPROCUREMENT):** Lists "Procedure ad invito" with sub-items "Cartelle Negoziazioni", "Richieste di Informazione", "Richieste di Offerta", and "Aste Elettroniche". It also lists "Procedure ad evidenza pubblica" with sub-items "RDI per tutti" and "RDO per tutti".
- Right Column (CONTATTI):** Features a "ASSISTENZA FORNITORI" section with a phone icon, contact number "Tel: \* 02 266 002 623", operating hours "(da lunedì a venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 18:00)", and email "eproc-ascopiave@bravosolution.com".

At the bottom, a footer note states: "\* Allo scopo di assicurare la massima garanzia, trasparenza operativa e monitorare la qualità del servizio, le telefonate possono essere sottoposte a registrazione." Below this, it says "Powered by Bravo Solution".

## Modifica/Aggiornamento dati di registrazione (2/2)

E' possibile quindi modificare/aggiornare le informazioni inserite in fase di registrazione selezionando "Modifica".



Benvenuto: Rossi Luca  
Fuso orario: GMT + 1:00 DST

Strumenti

Dati Aziendali | Multiutenza | Classificazione

**Dove sono**

- Stato Azienda
- Stato Azienda
- Dati di Registrazione**
- Dati di registrazione
- Dati di Registrazione Supplementari**
- Dati di Registrazione Supplementari
- Parametri eVM**
- Parametri eVM

**Ragione Sociale: Provapulito**

Modifica | Modifica password | Stampa Dossier

**Informazioni sull'Azienda**

Ragione sociale (compresa forma giuridica)	Provapulito
Forma giuridica	SpA
Codice Fiscale	DESTR349235
Partita IVA	DESTR349235
Indirizzo	via Roma 8
Telefono (centralino)	
Fax aziendale	
CAP	432345
Comune	Padova

**Ragione Sociale: Provapulito**

Salva | Annulla

**Informazioni sull'Azienda**

Ragione sociale (compresa forma giuridica)	Provapulito
Forma giuridica	SpA
Codice Fiscale	DESTR349235
Partita IVA	DESTR349235
* Indirizzo	via Roma 8
Telefono (centralino)	
Fax aziendale	
* CAP	432345
* Comune	Padova
Provincia	Padova
* Nazione	ITALY
Sito Web	

**Informazioni Utente**

Titolo	
* Cognome	Rossi
* Nome	Luca
* E-mail (rilevante per ricevimento password e notifiche del Portale)	a.cestaro@bravosolution.com;g.patricelli@bravosolution.co
Inserire sia un indirizzo di PEC - Posta Elettronica Certificata,	